

# 令和6年度 桜野特別支援学校 自己評価表 (学校職員)

Forms によるアンケート調査

回答数 事務現業12名・小9名・中高14名 (計35名/45名中)

※【評価値】 4:そう思う、 3:ややそう思う、 2:あまりそう思わない、 1:そう思わない

評価項目	具体的方策		評価			
			← 思う		→ 思わない	
			4	3	2	1
教育目標	1	児童生徒一人一人の実態に即した教育目標を設定している	24	11	0	0
	2	校長の経営方針を共有し、教育目標の達成に向けて取り組んでいる	17	17	1	0
意見	●学校経営方針や学校目標は、職員に対しては職員会議で周知されているが、保護者に対してはどのように伝えられたのか、伝える場があったのかは分からない。					
回答	→ 学校目標、個別の教育目標など、学校の教育活動について教職員間だけでなく保護者への周知についてはPTA総会等で説明できるようにしていきます。					
教育実践 教育活動	3	教育課程は児童生徒の実態等を考慮し、適切に編成されている	21	14	0	0
	4	効果的な年間指導計画や授業時数の在り方について、検討し実践している	18	17	0	0
	5	個別の指導計画を作成し、実施状況の評価と改善を行っている	22	13	0	0
	6	学習時の姿勢や認知の特性等に応じて、各教科や自立活動等の指導方法を工夫している	20	15	0	0
	7	身体の動きや意思の表出の状態等に応じて、適切な補助具や補助的手段を工夫し、コンピュータ等の情報機器などを活用している	14	20	1	0
	8	学校行事や校外学習のねらいを明確にし、日程や場所、内容の検討を行っている	22	10	3	0
意見	○子ども達の変容や成長をめざして、実態に応じた目標をたて、スモールステップで目標達成できるような教育実践に取り組んでいきたいと考えています。 ●学校(教育目標)として目指している方向性やその課題、具体的な解決策、進捗状況などを、定期的に振り返り、情報共有してもらいたい。例年、どこまでを求められていて、それがどの程度達成されているのか、よくわからない。					
回答	→ 子ども達それぞれの目標達成ができるよう、教師間の情報共有やよりよい授業実践に取り組んでいきたいと考えています。 → 学校教育目標は示していますが、定期的に振り返りを行ったり、方向性や課題などについて話し合ったりする場を設定できるよう検討していきます。					
教育相談 キャリア教育・ 進路指導	9	校内外の相談者のニーズに応じた教育相談や就学支援を行っている	22	13	0	0
	10	個別の教育支援計画を活用し、卒業後の生活を見据え、関係機関と連携して取り組んでいる	17	18	0	0
	11	保護者や関係機関、各学部職員と進路担当で連携し、学校全体でキャリア教育に取り組んでいる	19	15	1	0
生徒指導	12	いじめの早期発見や児童生徒の状況把握に努め、スクールカウンセラーを活用し指導している	20	14	1	0
意見						
保健安全	13	保護者や看護師、関係機関と連携し、安全安心な医療的ケアの実施に努めている	32	3	0	0
	14	感染症対策について、職員・保護者・関係機関と連携して取り組んでいる	30	4	1	0
	15	災害時や緊急時に適切な対応ができるように、児童生徒の安全確保を意識して行動し指導している	24	11	0	0
給食	16	健康・安全な学校給食の提供と食育指導(手洗い・歯みがき・嚥下含む)をしている	25	10	0	0

環境整備	17	定期的な清掃活動及び安全点検を実施し、施設・設備の改善・充実を図り、よりよい教育環境づくりに努めている	22	12	1	0
意見	<p>○学校看護師ですが先生達と連携し日々安心安全な学校生活を生徒さん達が送れていると思っています。先生方との良い関係性が維持できるよう努めていきたいです。</p> <p>●避難口の開閉ができないあるいは、時間がかかるという職員が多数存在するため、非常口開閉マニュアルを設置しているが、緊急時のシミュレーション実技は行っていないため、スクールバスの緊急時における避難等のシミュレーション(避難訓練)を実施していきたい。</p> <p>●環境美化意識がさほど高くないため、環境(分掌)と協力して校内外の環境美化につとめていくことで周囲へ美化意識を上げていきたい。</p>					
回答	<p>→ 看護師のみなさんには、医ケア生の医療的ケアだけでなく、授業できるための体勢なども整えていただき感謝しております。教員が担うべきところもまだまだあると思いますので、校内で確認したいと思います。</p> <p>→ 非常口の開閉やスクールバスの緊急時シミュレーションなども次年度実施できるように保健安全部を中心に今一度確認しましょう。</p> <p>→ 用務員・介助員のみなさんが校内の雑草を取ったり、花を植えたりしてくれていますが、職員作業でも校内美化の意識を持ち実施していきます。</p> <p>→ 他校では教員が行っている業務を介助員・用務員(給食配膳、トイレ掃除など)が担ってくれているおかげで、安心して授業に専念することができます。教員が気付かない点などもさっとフォローしていただき、大変助けられています。ありがとうございます。</p>					
研究・研修	18	校内研修や研究授業を実施し、授業改善や教育実践に役立てている	24	10	1	0
	19	教員としての資質向上、実践力向上のため、自己研鑽に努めている	23	10	2	0
情報提供	20	学校ホームページ等を活用して、保護者、地域、関係機関に教育活動の情報発信を行っている	14	19	1	1
	21	連絡帳や保護者面談等を通して児童生徒の様子を伝え、家庭との連携を図っている	26	9	0	0
	22	個人情報やセキュリティに留意して、情報共有を行っている	21	14	0	0
意見	<p>●ホームページ等を活用した情報発信→学校行事や学部行事・校外学習等、もつとホームページでの情報発信があれば保護者・地域が学校の様子が分かりやすいと思う</p>					
回答	<p>→ 学校行事や学部行事、交流など今年度もいろいろな取り組みをしています。個人情報やセキュリティーに留意し、学校のホームページも利用して、学校の情報発信を行っていきます。</p>					
家庭 地域社会 等との連携	23	交流及び共同学習を計画的、組織的に行き、地域の同年代の人々と活動を共にする機会を設けている。	18	15	1	0
	24	教育活動について、保護者や療育医療センターへ事前に説明や相談を行い、協力体制を図っている	22	12	0	0
	25	保護者と教職員が協力し合い、PTA活動の充実・改善に努めている	16	17	1	0
意見	<p>○療育医療センターとの連携、連絡、調整などありがとうございます。</p>					
回答	<p>→ 今年度は、交流及び共同学習を屋部小学校中山分校、辺土名高校、北山高校、本部高校と計画実施しました。継続的に交流できるよう、次年度の年間行事で計画していきます。</p> <p>→ PTA活動では、親睦スポーツ大会、夏休みの事業所見学、参観日の保護者ゆんたく会など、保護者同士の情報交換の場が学校で持てたと思います。今後も子ども達のために、保護者と教職員で協力し合っていきます。</p>					
学校運営	26	各学部主事や分掌主任を中心に、校務の推進及び業務の効率化に組織的に取り組んでいる	18	14	3	0
	27	スクールバスの安全運行のため、保護者や運転手・介助員、教職員間での連携を図っている	27	7	1	0
	28	学校図書館を計画的に利用し、児童生徒の学習活動や読書活動を充実している	26	6	2	1
	29	提出文書等の作成・整理・保管等、事務と連携しながら適切に処理している	22	12	1	0
	30	教材費やPTA会費等、学校取扱い金については、保護者へ説明し適切に行っている	23	11	1	0

	31	教材教具・備品等の整理・保管等を適切に行い、活用している	14	17	3	1
	32	定時退勤を意識し、タイムマネジメントに取り組めるよう業務の見直しを図っている	16	15	3	1
	33	指導上での課題やその他の悩みについて、職員同士が相談し合える雰囲気職場になっている	21	13	1	0
意見	<p>○先生たち皆さんがよく頑張っている職場だと思います。お互いに協力していきましょう。</p> <p>○チーム学校としてとても雰囲気が良い</p> <p>○困った時や迷った時、学部を越えて相談や報告ができるのでいいと感じている。</p> <p>●視聴覚室倉庫などもう少し整理が必要だと感じる。</p> <p>●備品、消耗品等の保管場所や残数把握など管理状態が良くないと思います。</p> <p>●教材教具・備品等の整理保管→夏休みの備品点検の際、記載の保管場所とは違う場所にあり探すのに苦労していた係がいたので。</p> <p>●修学旅行等の行事計画が前年度の時点で決まっていなかったため、旅費やバス使用の報告に支障が出ています。</p> <p>●職員の負担が偏っている気がする。行事や会議等を同時期にすることが多く、職員が複数のことを同時にすることがあるのが余計に負担が大きくなっていると思う</p> <p>●年休をギリギリまで使って風邪引いたら欠勤扱いになりそうな人と、全く使わない人で二極化しています。</p>					
回答	<p>→ 18:30のアラームセットに協力していただきありがとうございます。職員数が少ないので、負担の偏りがないように業務の分担を図りながら、みんなで協力して仕事ができるように、声を掛け合っていきます。</p> <p>→ 教育活動に必要な備品の適切な管理のためにも、視聴覚室倉庫等の整理を定期的に行っていきます。</p> <p>→ 行事等の計画はできるだけ前年度で計画案を立て、早めに準備するようお互い心がけましょう。</p> <p>→ 忙しい中、学校評価の回答ありがとうございます。次年度の学校運営に活かしていきます。</p>					